

## ПОЛОЖЕНИЕ о коммерческой тайне ОАО «Белкамнефть»

### 1. Общие положения

#### Основные понятия:

- **коммерческая тайна** - конфиденциальность информации, позволяющая ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду;
- **информация, составляющая коммерческую тайну** - научно-техническая, технологическая, производственная, финансово-экономическая или иная информация (в том числе составляющая секреты производства (ноу-хау)), которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны;
- **информационные ресурсы** - отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах);
- **режим коммерческой тайны** - правовые, организационные, технические и иные принимаемые обладателем информации, составляющей коммерческую тайну, меры по охране ее конфиденциальности;
- **обладатель информации, составляющей коммерческую тайну** - лицо, которое владеет информацией, составляющей коммерческую тайну, на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее режим коммерческой тайны;
- **доступ к информации, составляющей коммерческую тайну** - ознакомление определенных лиц с информацией, составляющей коммерческую тайну, с согласия ее обладателя или на ином законном основании при условии сохранения конфиденциальности этой информации;
- **передача информации, составляющей коммерческую тайну** - передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, ее обладателем контрагенту на основании договора в объеме и на условиях, которые предусмотрены договором, включая условие о принятии контрагентом установленных договором мер по охране ее конфиденциальности;
- **контрагент** - сторона гражданско-правового договора, которой обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, передал эту информацию;
- **предоставление информации, составляющей коммерческую тайну** - передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, ее обладателем органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления в целях выполнения их функций;
- **разглашение информации, составляющей коммерческую тайну** - действие или бездействие, в результате которых информация, составляющая коммерческую тайну, в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без

согласия обладателя такой информации либо вопреки трудовому или гражданско-правовому договору;

- **гриф конфиденциальности** - реквизиты, свидетельствующие о степени конфиденциальности сведений, содержащихся в их носителе, проставляемые на самом носителе и (или) в сопроводительной документации на него;
- **носители сведений, составляющих коммерческую тайну** - материальные объекты, в том числе физические поля, в которых сведения, составляющие коммерческую тайну, находят свое отображение в виде символов, образов, сигналов, технических решений и процессов;
- **несанкционированный доступ к информации** - доступ к информации, нарушающий правила разграничения доступа с использованием штатных средств, предоставляемых средствами вычислительной техники или автоматизированных систем.

1.1. ОАО «Белкамнефть» (далее по тексту – Общество) располагает сведениями, которые являются его коммерческой тайной.

1.2. Под коммерческой тайной Общества понимаются не являющиеся государственными секретами сведения, связанные с производством, управлением, финансами, внешнеэкономической и другой деятельностью Общества, разглашение (передача, утечка, искажение) которых может нанести ущерб его интересам.

1.3. Информация, составляющая коммерческую тайну Общества, определена в «Списке документов, содержащих сведения, отнесенных к коммерческой тайне ОАО «Белкамнефть». Информация, в указанных документах, является собственностью ОАО «Белкамнефть».

1.4. Общество принимает меры к охране конфиденциальности заявленной информации, составляющей его коммерческую тайну, и устанавливает режим коммерческой тайны.

1.5. Если коммерческая тайна представляет собой результат совместной деятельности с другими предприятиями, основанной на договорных началах, то коммерческая тайна может быть собственностью двух сторон.

1.6. Общество вправе передать свои права на ведение, пользование и/или распоряжение коммерческой тайной другим физическим или юридическим лицам, занимающимся предпринимательской деятельностью.

1.7. Общество и сотрудники Общества несут ответственность за сохранность сведений, составляющих коммерческую тайну, в пределах, установленных законодательством РФ, или в соответствии с договорами, заключенными Обществом с клиентами или партнерами.

1.8. Организацию и контроль за выполнением установленного режима коммерческой тайны в Обществе осуществляют в пределах своих полномочий генеральный директор Общества, его заместители и руководители структурных подразделений.

1.9. Координация работы по вопросам защиты коммерческой тайны возлагается на руководителя Управления безопасности.

## **2. Список документов, содержащих сведения, отнесенных к коммерческой тайне**

2.1. Состав и объем информации, отнесенной к коммерческой тайне, определяется руководителями подразделений и утверждается генеральным директором Общества.

2.2. Вмешательство органов государственного управления в определение перечня информации, составляющей коммерческую тайну, и охрану коммерческой тайны Общества не допускается, кроме как по установленным законодательством РФ основаниям и в пределах полномочий государственных органов.

2.3. Перечень информации, отнесенной к коммерческой тайне, составляется с учётом ограничений предусмотренных законодательством РФ.

2.4. Составление Списка документов, содержащих сведения, отнесенных к коммерческой тайне, организация своевременного пересмотра и внесения в него необходимых изменений возлагается на Управление безопасности.

Основанием для снятия грифа конфиденциальности является изменение объективных обстоятельств, вследствие которого дальнейшая защита сведений, составляющих коммерческую тайну, является нецелесообразной.

### **3. Порядок обращения информации, составляющей коммерческую тайну**

3.1. Порядок обращения информации, составляющей коммерческую тайну, определяется «Инструкцией по организации и ведению делопроизводства с грифом “Коммерческая тайна” ОАО «Белкамнефть»».

### **4. Порядок допуска к работе с информацией, составляющей коммерческую тайну**

4.1. **Допуск** - процедура оформления и наделения полномочиями принимаемого на работу в Общество гражданина в соответствующей должности на доступ к работе с информацией, составляющей коммерческую тайну.

4.2. Генеральный директор Общества и его заместители допускаются к работе с информацией, составляющей коммерческую тайну, по должности.

4.3. Решение о возможности допуска к работе с информацией, составляющей коммерческую тайну, кандидатов на работу в других должностях, кроме указанных в п. 4.2 настоящей Инструкции, принимается руководителем структурного подразделения, по согласованию с начальником Управления безопасности.

4.4. Условием допуска оформляемого на работу в Общество гражданина к конфиденциальной информации в соответствующей должности является его добровольное согласие о принятии на себя письменного обязательства о нераспространении информации, составляющей коммерческую тайну, и предупреждение об ответственности в случае несанкционированного разглашения конфиденциальной информации.

4.5. Сотрудник Общества считается допущенным к работе с информацией, составляющей коммерческую тайну, с момента издания приказа о его назначении на должность, ознакомления с инструктивно-методическими документами, обеспечивающими функционирование режима ограниченного доступа к конфиденциальной информации в Обществе, а также подписании Обязательства о неразглашении сведений, составляющих коммерческую тайну Общества.

4.6. Оформление обязательства о неразглашении сведений, составляющих коммерческую тайну Общества и предупреждение об ответственности за ее разглашение возлагается на Управление организации и оплаты труда. Обязательство приобщается к материалам личного дела сотрудника.

4.7. Ознакомление с инструктивно-методическими документами, обеспечивающими функционирование режима ограниченного доступа к конфиденциальной информации в Обществе, возлагается на руководителя подразделения Общества, в которое назначается сотрудник.

4.8. Руководители структурных подразделений Общества несут персональную ответственность за создание условий, при которых подчиненные им сотрудники допускаются к работе только с той информацией и в таком объеме, которые им необходимы для выполнения возложенных должностных (функциональных) обязанностей.

4.9. Управление безопасности ведет учет лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, и лиц, которым такая информация была предоставлена или передана.

## **5. Обязанности и ограничения при работе с информацией, составляющей коммерческую тайну**

5.1. Сотрудники Общества при работе с информацией, составляющей коммерческую тайну **обязаны**:

5.1.1. Не допускать несанкционированного разглашения и предоставления доступа к конфиденциальной информации;

5.1.2. Знать требования законодательства, иных правовых актов, положения инструктивно-методических документов Общества, регламентирующих порядок обращения конфиденциальной информации и исполнять их;

5.1.3. Соблюдать правила пользования и делопроизводства с документами, порядок их учета и хранения;

5.1.4. Уничтожать документы и их черновики путем измельчения или сжиганием, а информацию, хранящуюся на электронных носителях - с применением предусмотренных программных и(или) аппаратных средств;

5.1.5. Исключить возможность ознакомления с документами, находящимися на рабочем месте, лиц, не имеющих к ним права доступа;

5.1.7. Исключить свободный доступ к документам лиц, не имеющих права доступа к ним в период своего временного отсутствия на рабочем месте, поместив их в сейф, шкаф, ящик, имеющие запорные устройства;

5.1.8. Сдать при убытии в командировку (на срок более 3-х суток), уходе в отпуск или увольнении все находящиеся в работе документы своему руководителю либо указанному им сотруднику;

5.1.9. Предоставить по требованию руководителя подразделения или иного уполномоченного сотрудника объяснение (в том числе письменное) об обстоятельствах нарушения правил сохранности конфиденциальной информации.

5.2. Сотрудникам Общества **запрещается**:

5.2.1. Выносить документы с грифом КТ, в том числе на электронных носителях из помещений Общества без разрешения руководителей;

5.2.2. Изготавливать неучтенные копии документов.

## **6. Порядок присвоения документам грифов конфиденциальности**

6.1. В Обществе устанавливаются степень конфиденциальности информации ограниченного доступа с грифом - "Коммерческая тайна" (КТ).

6.2. При подготовке документа исполнитель на основе Списка документов, содержащих сведения, отнесенных к коммерческой тайне определяет необходимость присвоения грифа конфиденциальности.

6.3. Снятие грифа конфиденциальности с документа производится при исключении из Списка документов, содержащих сведения, отнесенных к коммерческой тайне Общества.

6.4. Решение о снятии или изменении грифа конфиденциальности принимает исполнитель, в ведении которого находится документ. При снятии или изменении грифа конфиденциальности документа производится отметка в учетном журнале и на самом документе.